



ИНФОРМАЦИЈА О ПРОЦЕДУРИ ЗА ПОТВРЂИВАЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА ЗА РАД У ОБРАЗОВАЊУ ОДРАСЛИХ

Поступак за потврђивање компетенција за рад у образовању одраслих, дефинисаних Правилником о ближим условима у погледу програма, кадра, простора, опреме и наставних средстава за стицање статуса ЛПОА (чл. 7. став 4. „Службени гласник“ 89/15- у даљем тексту Правилник), кандидат покреће подношењем **ЗАХТЕВА за потврђивање компетенције за рад у образовању одраслих**.

ЗАХТЕВ је потребно поднети *за сваку област компетенције појединачно*

Уз ЗАХТЕВ кандидат **прилаже документацију** која садржи:

1. **ДОКАЗЕ** о испуњеност критеријума за конкретну област компетенције за коју тражи потврђивање и то:

- a) **Програм** који је кандидат похађао (циљеви, исходи, садржај), а који мора одговарати стандардима стручних компетенција за рад у образовању одраслих
- b) **Доказ** којим се потврђује **релевантности установе** која је организовала програм андрагошког образовања
- c) **Доказ** којим се потврђују о **компетентност аутора програма** андрагошког образовања
- d) **Доказ** о **компетентности реализатора програма** андрагошког образовања
- e) **Доказ** о **трајању програма** андрагошког образовања

Тражене ДОКАЗЕ **издаје институција која је организовала програм андрагошког образовања**.

2. **Доказ о уплати** за Поступак потврђивање компетенције „XXXXXXX...(навести за коју компетенцију се тражи потврђивање и за ког кандидата)“ у износу од 1.500,00 РСД, а који се уплаћује на рачун Друштва андрагога Србије на бр. 205-168335-65 код Комерцијалне банке Београд Документација се подноси скенирана у ПДФ формату Друштву андрагога Србије (у даљем тексту ДАС) на меил адресу: kompetencije@andragog.org

НАПОМЕНА: Уколико кандидат тражи потврђивање за већи број андрагошких компетенција које су дефинисане Правилником, потребно је формирати посебан фолдер са комплетном документацијом за сваку компетенцију.

Појединачни фолдер садржи:

- ✓ Попуњен Захтев за издавање потврде за конкретну компетенцију (Образац 1)
- ✓ Програм који је кандидат похађао (циљеви, исходи, садржај), а који мора одговарати стандардима стручне компетенција за рад у образовању одраслих за који се подноси Захтев, у ПДФ формату
- ✓ Доказ о релевантности институције која је организовала конкретан програм
- ✓ Доказ о компетентности аутора конкретног програма андрагошког образовања
- ✓ Доказ о компетентности реализатора конкретног програма андрагошког образовања
- ✓ Доказ о уплати

Друштво андрагога Србије издаје **ПОТВРДУ** за сваку појединачну област компетенције за кандидата који је поднео Захтев.

У току поступка потврђивања стручних компетенција за рад у образовању одраслих ДАС може да затражи од кандидата и додатна документа релевантна за издавање ПОТВРДЕ. Уколико је потребно достављање додатних докумената, кандидат ће бити обавештен о томе путем меила.

Рок за достављање допуне докумената је најдуже 60 дана од дана обавештавања кандидата.

Рок за издавање ПОТВРДЕ је најдуже 30 дана од дана достављања комплетне документације.